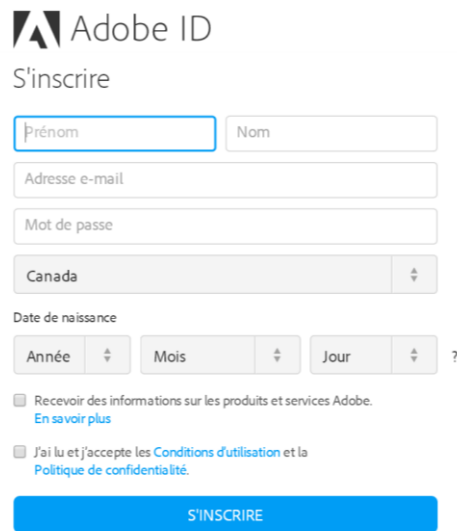


Prêt numérique - Tablette

Vous avez droit à 3 emprunts, 3 réservations, pour une durée de 21 jours. Les livres numériques sont chronodégradables.

1. Créer un identifiant **ADOBE**.

- Dirigez-vous à l'adresse suivante : http://www.adobe.com/ca_fr/
- Cliquez sur « se connecter »
- Cliquez sur « Obtenir un Adobe ID »



The image shows the Adobe ID registration form. At the top is the Adobe ID logo and the text "S'inscrire". Below this are several input fields: "Prénom" and "Nom" (two separate boxes), "Adresse e-mail", "Mot de passe", and a dropdown menu for "Canada". Underneath is the "Date de naissance" section with three dropdown menus for "Année", "Mois", and "Jour", followed by a question mark. At the bottom, there are two checkboxes: "Recevoir des informations sur les produits et services Adobe. En savoir plus" and "J'ai lu et j'accepte les Conditions d'utilisation et la Politique de confidentialité.". A blue button labeled "S'INSCRIRE" is at the bottom.

N'oubliez pas de noter votre identifiant (courriel) et votre mot de passe

2. Pour les tablettes et les téléphones intelligents, vous devez avoir l'application **Bluefire reader**. À partir de l'écran d'accueil de votre tablette ou téléphone intelligent, téléchargez et installez l'application. Vous la trouverez en faisant une recherche dans :

- a) « Google play store » pour les tablettes et téléphones Android
- b) « App Store » pour les iPad et les iPhone



3. À l'ouverture de l'application, inscrivez l'identifiant Adobe et le mot de passe (voir étape 1) choisis lors de la création de votre identifiant, puis tapez sur « Autoriser ».



4. Accéder au catalogue de livres numériques de la bibliothèque :

1. Dirigez-vous à l'adresse suivante :

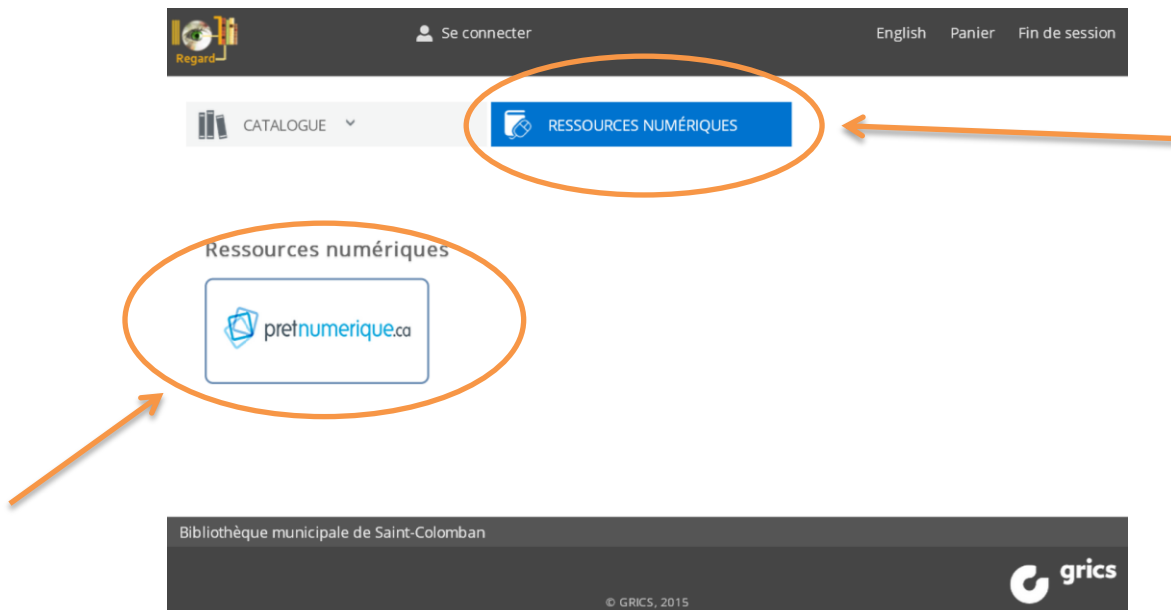
<http://biblio.st-colomban.qc.ca/>

2. Cliquez sur « Recherche avancée » :



3. Cliquez sur « Ressources numériques » :

4. Cliquez sur la bannière « prenumerique.ca » :



5. Une fenêtre s'ouvrira, vous devez entrer votre numéro d'abonné, ainsi que votre mot de passe.



Réservé aux abonnés de la bibliothèque

Identification :

Mot de passe :

ME CONNECTER

Si vous utilisez un ordinateur public ou partagé, n'oubliez pas de vous déconnecter avant de quitter Regard.

5. Pour emprunter ou réserver un document

- Si le document est disponible, cliquez sur « Emprunter » :



- Si le document est prêté, vous pouvez le réserver en cliquant sur la bannière (la date et l'heure du retour prévu sont affichées).



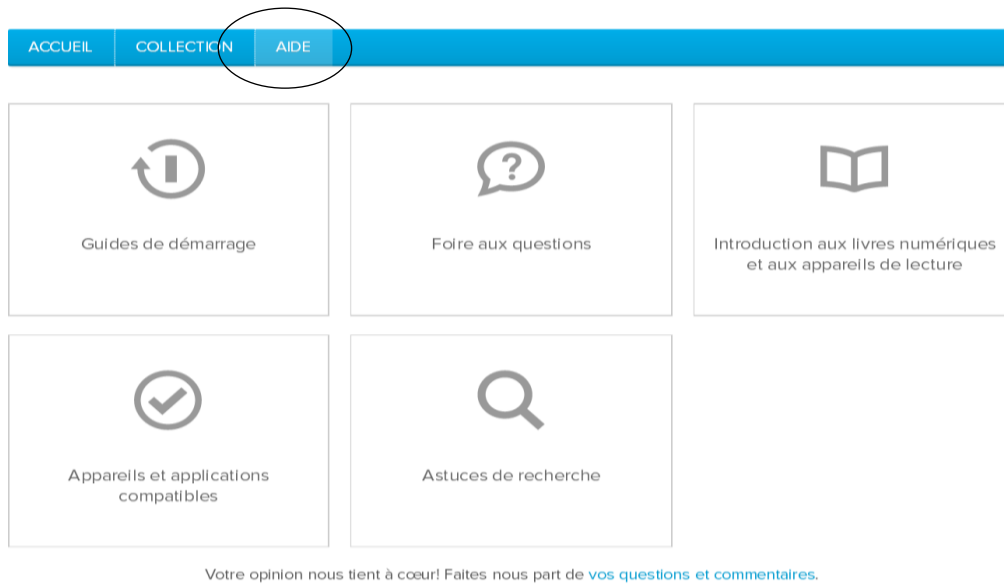
- Si vous n'avez pas de courriel d'inscrit dans votre dossier d'emprunteur, une boîte s'ouvrira (une adresse courriel est absolument nécessaire pour pouvoir emprunter).

Pour être en mesure d'effectuer cette action, vous devez d'abord inscrire un courriel valide à votre compte.



- Vous avez 24 heures pour télécharger le livre sur votre ordinateur, dans votre tablette ou téléphone intelligent.
- Vous recevrez également un courriel avec le lien d'activation de votre emprunt.

- N'oubliez pas que vous pouvez toujours consulter l'aide sur le catalogue prêt numérique de la Bibliothèque de Saint-Colomban. Il y a également plusieurs autres informations intéressantes.



6. Retourner un document

- **Dans Bluefire Reader**
- Ouvrez le livre que vous voulez retourner
- Cliquez sur l'onglet « Info »
- Cliquez sur « Retourner un emprunt »

